



BKPSDM
KOTA SURAKARTA

Manual Book

PENYUSUNAN

KEBUTUHAN PEGAWAI

di Lingkungan
Pemerintah
Kota Surakarta
Tahun 2023

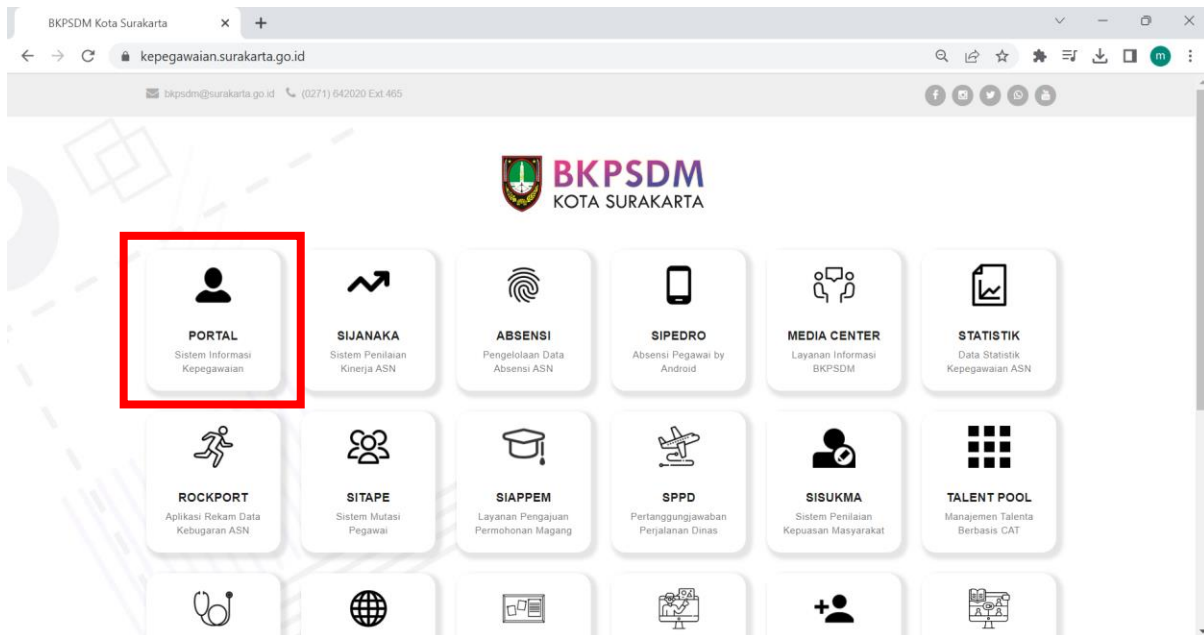


@bkpsdmsurakarta

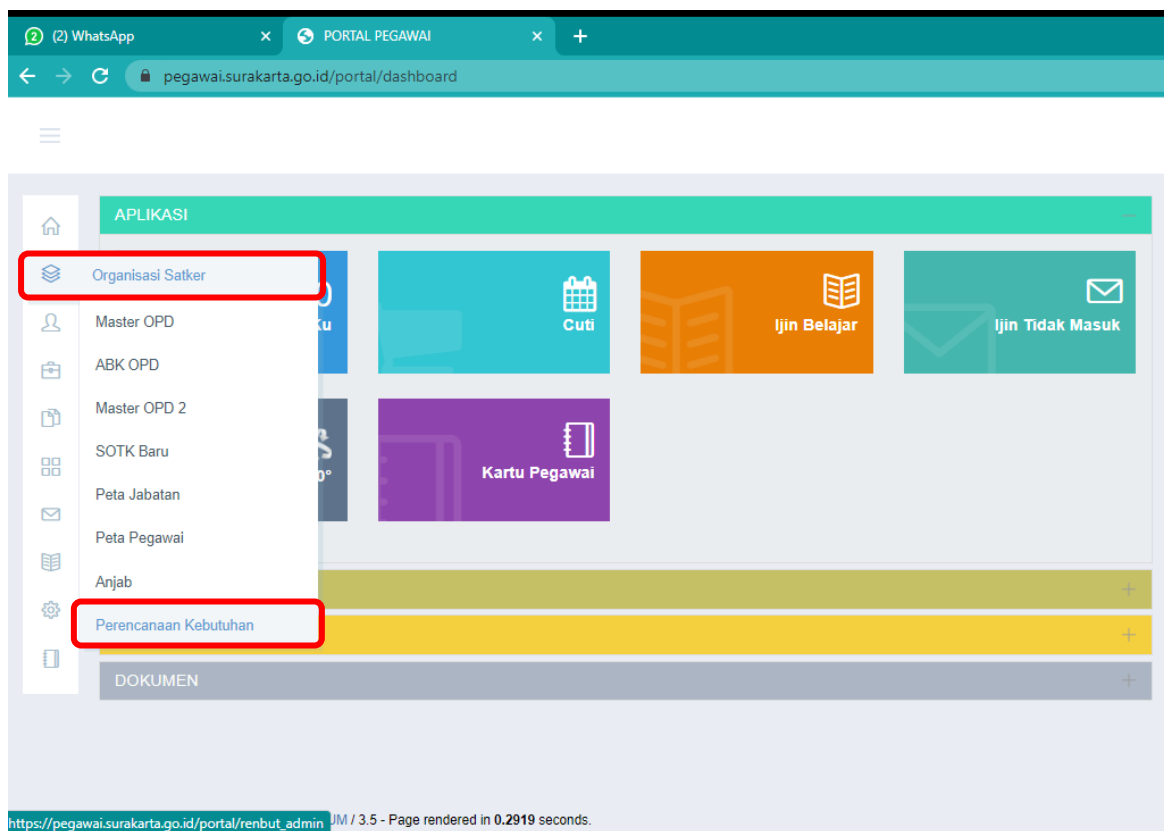
MANUAL BOOK

APLIKASI PERENCANAAN KEBUTUHAN PEGAWAI

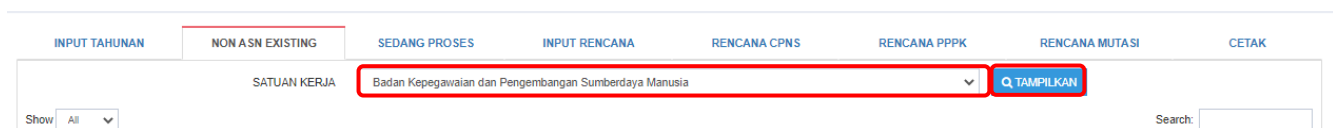
1. Masuk ke alamat website: kepegawaian.surakarta.go.id, lalu pilih menu "PORTAL".



2. Lalu masuk pada menu **Organisasi Satker** → **Perencanaan Kebutuhan Pegawai**.



1. Pilih tab **Non ASN Existing**, lalu pilih nama **Satuan Kerja**, klik tombol **Tampilkan**.



Lalu akan muncul tabel seperti di bawah ini. Pada fitur **Show**, pilih **All** untuk menampilkan semua jabatan pada OPD.



INPUT TAHUNAN

NON ASN EXISTING

SEDANG PROSES

INPUT RENCANA

RENCANA CPNS

RENCANA PPPK

RENCANA MUTASI

CETAK

SATUAN KERJA

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia

TAMPILKAN

Show

All

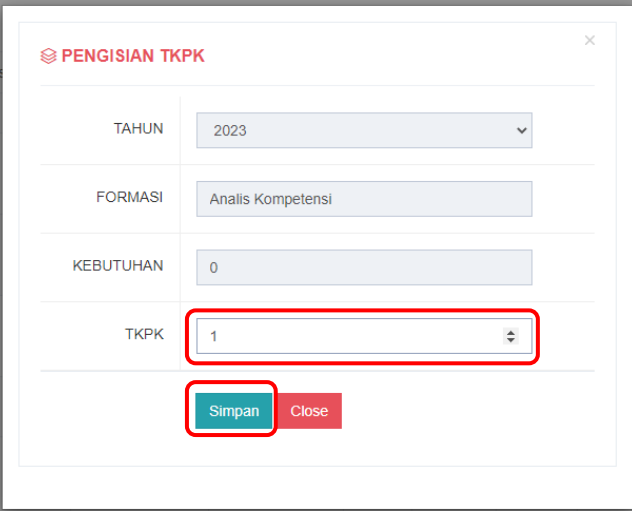
Search:

NO	L1	L2	L3	L4	L5	ABK	PNS	CPNS	PPPK	BUTUH	TKPK	ACTION
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia					1	1	0	0	0		[?] [?]
2		Kepala Bidang Mutasi dan Promosi				1	1	0	0	0		[?] [?]
3			Analisis Jabatan			1	0	0	0	-1		[?] [?]
4			Analisis Kepegawaian Madya			1	0	0	0	-1		[?] [?]
5			Analisis Kepegawaian Muda			2	1	0	0	-1		[?] [?]
6			Analisis Kepegawaian Pertama			2	0	0	0	-2		[?] [?]
7			Analisis Kompetensi			1	1	0	0	0		[?] [?]
8			Analisis Pengembangan Karir			1	1	0	0	0		[?] [?]
9			Analisis Pengembangan Kompetensi Madya			1	0	0	0	-1		[?] [?]
10			Analisis Pengembangan Kompetensi Muda (Penyetaraan)			3	1	0	0	-2		[?] [?]
11			Analisis Pengembangan Kompetensi Pertama			1	0	0	0	-1		[?] [?]

2. Pilih jabatan yang terisi oleh Non ASN(TKPK/BLUD). Lalu pada kolom **Action**, klik tombol **Isi**  .

NO	L1	L2	L3	L4	L5	ABK	PNS	CPNS	PPPK	BUTUH	TKPK	ACTION
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia					1	1	0	0	0		
3			Analisis Jabatan			1	0	0	0	-1	0	
4			Analisis Kepegawaian Madya			1	0	0	0	-1		
5			Analisis Kepegawaian Muda			2	1	0	0	-1		
6			Analisis Kepegawaian Pertama			2	0	0	0	-2		
7			Analisis Kompetensi			1	1	0	0	0		

3. Lalu, isikan jumlah existing TKPK, klik **Simpan**.



PENGISIAN TKPK

TAHUN: 2023















FORMASI: Analisis Kompetensi

KEBUTUHAN: 0

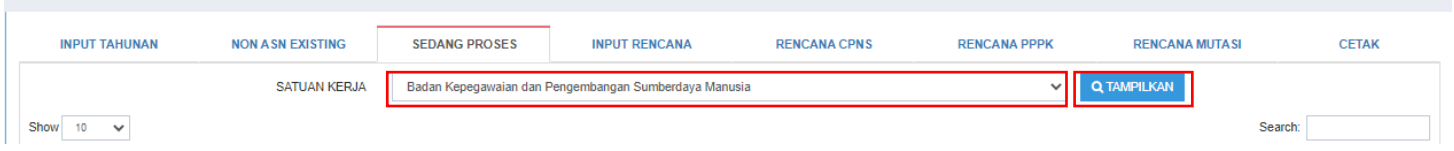
TKPK: 1

Simpan Close

4. Lalu jumlah existing TKPK akan muncul pada kolom TKPK.

NO	L1	L2	L3	L4	L5	ABK	PNS	CPNS	PPPK	BUTUH	TKPK	ACTION
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia					1	1	0	0	0		
2	Kepala Bidang Mutasi dan Promosi					1	1	0	0	0		
3			Analisis Jabatan			1	0	0	0	-1	1	
4			Analisis Kepegawaian Madya			1	0	0	0	-1		
5			Analisis Kepegawaian Muda			2	1	0	0	-1		
6			Analisis Kepegawaian Pertama			2	0	0	0	-2	0	
7			Analisis Kompetensi			1	1	0	0	0		
8			Analisis Pengembangan Karir			1	1	0	0	0		
9			Analisis Pengembangan Kompetensi Madya			1	0	0	0	-1		
10			Analisis Pengembangan Kompetensi Muda (Penyetaraan)			3	1	0	0	-2		
11			Analisis Pengembangan Kompetensi Pertama			1	0	0	0	-1		
12			Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Madya			1	0	0	0	-1		
13			Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Muda (Penyetaraan)			1	1	0	0	0		
14			Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama			2	0	0	0	-2		

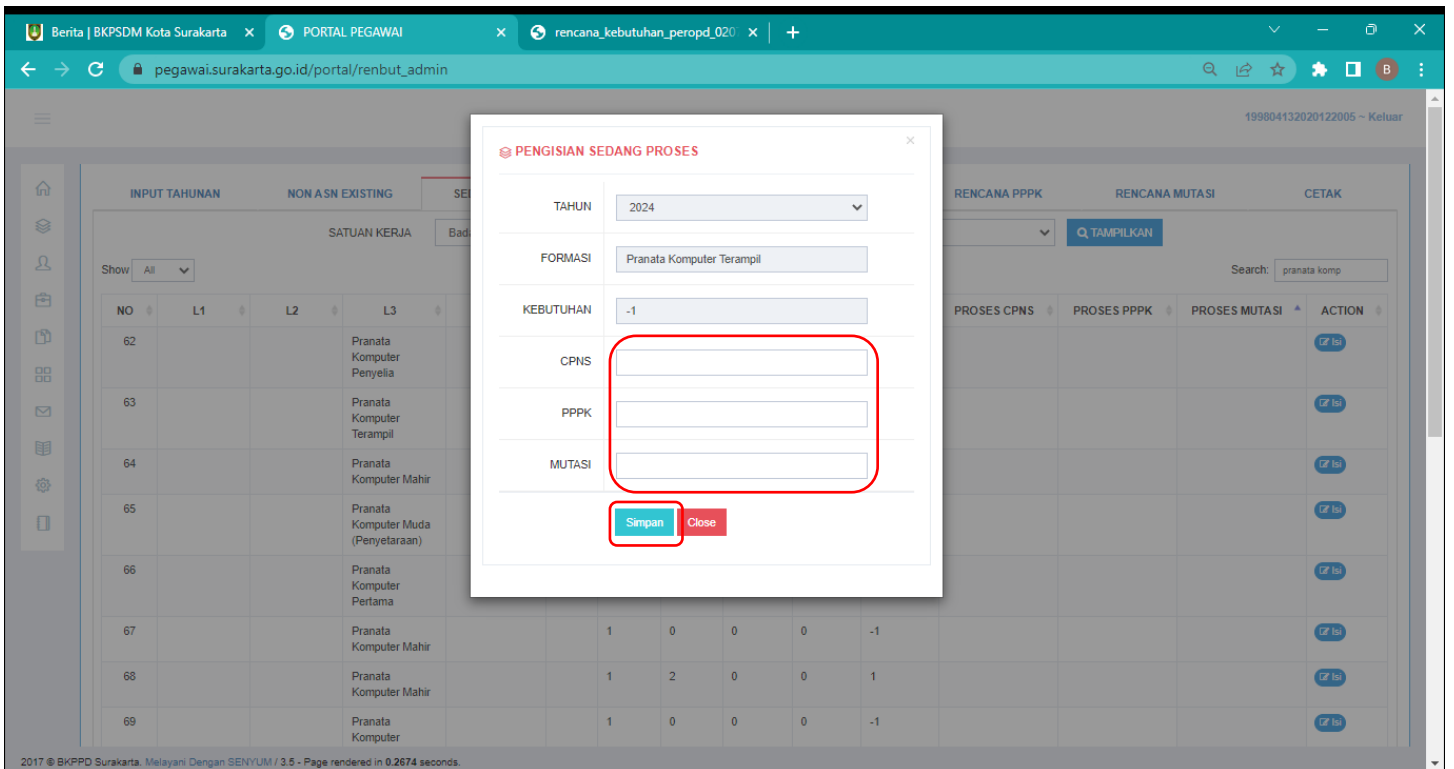
5. Setelah menginput existing TKPK, lalu masuk pada tab **Sedang Proses**. Pilih nama Satuan Kerja, lalu klik **Tampilkan**.



Lalu akan muncul tabel seperti di bawah ini.

NO	L1	L2	L3	L4	L5	ABK	PNS	CPNS	PPPK	BUTUH	PROSES CPNS	PROSES PPPK	PROSES MUTASI	ACTION
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia					1	1	0	0	0				[Isi]
2		Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia				1	1	0	0	0				[Isi]
3		Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi Kepegawaian				1	1	0	0	0				[Isi]
4		Kepala Bidang Mutasi dan Promosi				1	1	0	0	0				[Isi]
5		Kepala Bidang Penilaian dan				1	1	0	0	0				[Isi]

Inputkan jumlah ASN yang sedang dalam proses seleksi/proses penempatan sesuai dengan jenis formasi.



6. Setelah menginput Tab **Sedang Proses**, masuk pada tab **Input Rencana**, lalu pilih nama **Satuan Kerja**, klik tombol **Tampilkan**.



Lalu akan muncul tabel seperti di bawah ini. Pastikan semua jabatan yang ada di OPD sudah tampil pada tabel.

SEDANG PROSES																				
NO	L1	L2	L3	L4	L6	ABK	PNS	CPNS	PPPK	CPNS	PPPK	MUTASI LUAR	BUK	BUTUH	USUL CPNS	USUL PPPK	USUL MUTASI LUAR	NON ASN	ACTION	
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia					1	1	0	0				0	0						Cetak
2		Kepala Bidang Mutasi dan Promosi				1	1	0	0				0	0						Cetak
3			Analisis Jabatan			1	0	0	0	1	0	0	0	-1						Cetak
4			Analisis Kepegawaian Madya			1	0	0	0				0	-1						Cetak
5			Analisis Kepegawaian Muda			2	1	0	0				0	-1						Cetak

7. Perhatikan kolom-kolom pada tabel tersebut.

SEDANG PROSES													
ABK	PNS	CPNS	PPPK	CPNS	PPPK	MUTASI LUAR	BUK	BUTUH	USUL CPNS	USUL PPPK	USUL MUTASI LUAR	NON ASN	ACTION

- Kolom yang tampil otomatis dari sistem :
 - ABK : jumlah ABK berdasarkan SK ABK
 - PNS : jumlah existing PNS
 - CPNS : jumlah existing CPNS
 - PPPK : jumlah existing PPPK
 - BUTUH : hasil penghitungan sisa kebutuhan pegawai
 - SEDANG PROSES : jumlah ASN sedang dalam proses seleksi
 - NON ASN : jumlah TKPK berdasarkan inputan pada tab **NON ASN Existing**

- Kolom yang tampil berdasarkan inputan user :
 - a. USUL CPNS : jumlah usulan CPNS
 - b. USUL PPPK : jumlah usulan PPPK
 - c. USUL MUTASI : jumlah usulan Mutasi dari Luar
 - d. ACTION : fitur untuk mengubah jumlah usulan
- 8. Pada kolom **Butuh** muncul jumlah yang bisa diusulkan. Silahkan mengusulkan (pada kolom **action**) berdasarkan jenis jabatan yang tidak melebihi jumlah pada kolom **Butuh**. Apabila **Jabatan Fungsional Umum**, dapat mengusulkan melalui jenis **formasi CPNS / Mutasi Luar**. Sedangkan, **Jabatan Fungsional Tertentu**, dapat mengusulkan melalui jenis formasi **PPPK(Ahli Pertama/ Terampil) atau Mutasi Luar**.
- 9. Isikan usulan sesuai jenis formasi pada kolom CPNS/PPPK/Mutasi (sesuai dengan ketentuan point nomor 9). Lalu klik **Simpan**.

The image shows a web form titled "RENCANA PENGISIAN" with a close button (X) in the top right corner. The form contains several input fields:

- TAHUN**: A dropdown menu showing "2024".
- FORMASI**: A text input field containing "Analisis Pengembangan Kompetensi Pertama".
- KEBUTUHAN**: A text input field containing "-1".
- CPNS**: An empty text input field.
- PPPK**: A text input field containing "1".
- MUTASI**: An empty text input field.

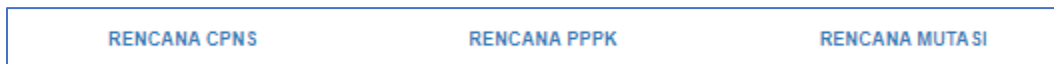
At the bottom of the form, there are three buttons: "Simpan" (highlighted with a red box), "Reset", and "Close".

Hasil akan muncul pada kolom sesuai usul formasi (Contoh: Usul PPPK)

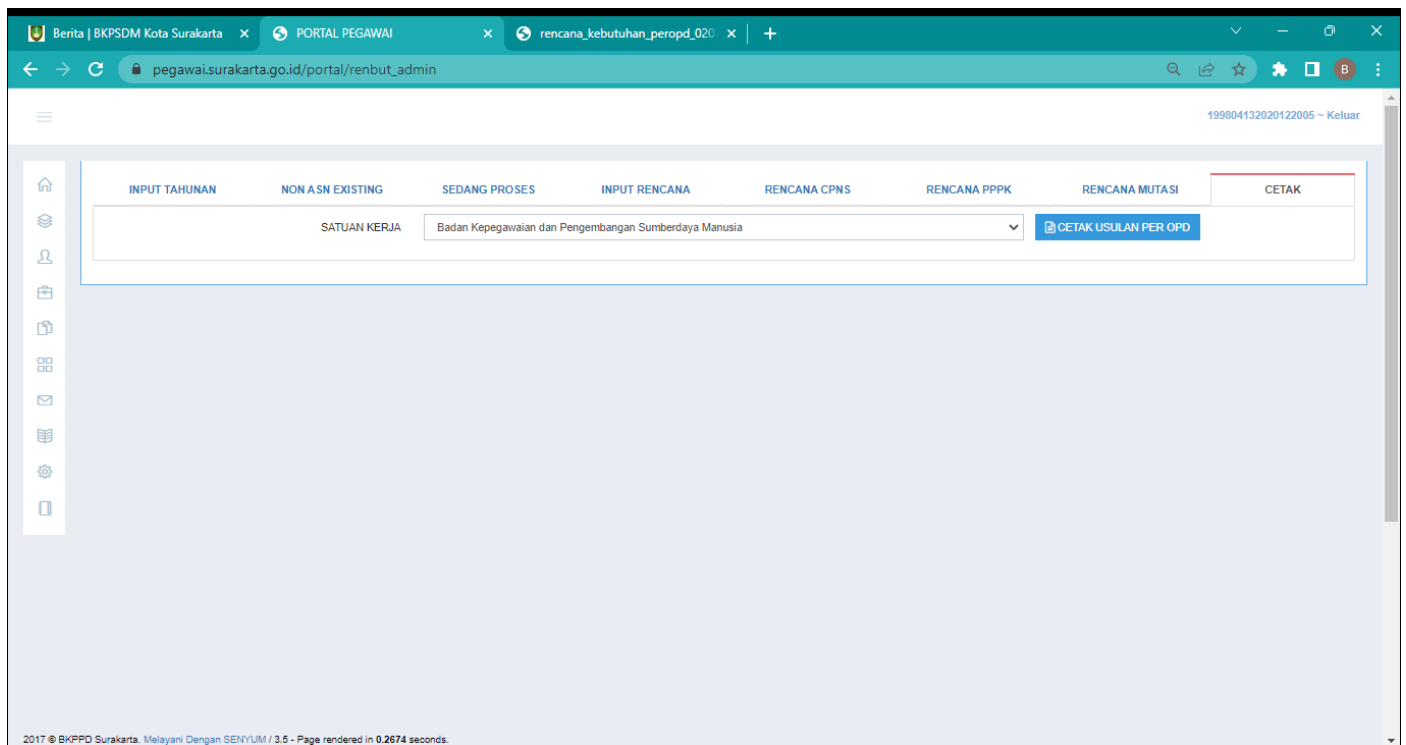
The screenshot shows the 'RENCANA' tab in the portal. The table displays the following data:

Kategori	SEDANG PROSES													USUL CPNS	USUL PPPK	USUL MUTASI LUAR	
	L2	L3	L4	L5	ABK	PNS	CPNS	PPPK	CPNS	PPPK	MUTASI LUAR	BUP	BUTUH				
dan ian					1	1	0	0					0	0			
angan ya					1	1	0	0					0	0			
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi					1	0	0	0	1	0	0		0	-1			
Analis Jabatan					1	0	0	0					0	-1			
Analis Kepegawaian Madya					1	0	0	0					0	-1			
Analis Kepegawaian Muda					2	1	0	0					0	-1			

10. Untuk melihat rekapitulasi pengusulan masing-masing jenis formasi, dapat dilihat pada Tab **Reencana** sesuai jenis formasi.



11. Silahkan mengunduh Rekapitulasi Pengusulan untuk dijadikan lampiran Permohonan Pengusulan Formasi ASN dengan cara klik **Cetak Usulan Per OPD**



12. Selesai